

Informação dos Serviços	Despacho	Registo de Entrada
A preencher pelos serviços	A preencher pelos serviços	

EUR | Expediente Urbanístico

Pedido de Averbamento

Exm.º Sr. Presidente da Câmara Municipal de Reguengos de Monsaraz

Identificação do requerente

Nome: _____
 Residência/sede: _____
 Código postal: _____
 Freguesia: _____ Concelho: _____
 Tel: _____ Fax: _____ Email: _____
 N.º BI: _____ Validade: _____
 N.º CC: _____ Validade: _____
 NIF: _____

Identificação do representante

Nome: _____
 Residência/sede: _____
 Código postal: _____
 Freguesia: _____ Concelho: _____
 Tel: _____ Fax: _____ Email: _____
 N.º de identificação: _____ Tipo de documento¹: _____ Validade: _____
 NIF: _____
 Na qualidade de²: _____

dados do prédio

Sito em: _____
 N.º do art.º da matriz: _____ da freguesia de: _____
 N.º registo Predial: _____

pedido

Na qualidade de ³ _____
 Vem requerer a V. Ex.ª, nos termos do art.º 9º do DL 555/99, na redação em vigor, o seguinte averbamento no proc. n.º _____

Substituição do requerente para: _____

Substituição do titular do alvará de construção ou do título de registo para: _____

Substituição do responsável pelo projeto para: _____

Substituição do diretor de obra para: _____

Substituição do diretor de fiscalização para: _____

Outras situações: _____

1 Indicar o tipo de documento de identificação (Bilhete de identidade, Cartão de cidadão, passaporte ou outro)

2 Indicar a qualidade em que representa o requerente.

3 Indicar a qualidade em que se apresenta. (proprietário, usufrutuário, locatário, ...).

- Fotocópia do documento de identificação;
- Fotocópia do cartão de contribuinte;
- Certidão da Conservatória do Registo Predial;
- Certidão comercial ou código de acesso, no caso de o requerente ser uma empresa;
- Alvará de obras;
- Alvará de utilização;
- Recibo de admissão;
- Termo de responsabilidade do técnico;
- Declaração da Associação Profissional;
- Alvará de empreiteiro ou registo de atividade;
- Seguro.

Pede deferimento

Data _____

O Requerente